



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM
DEPARTAMENTO DE FUNDAMENTOS DE ENFERMAGEM**

PLANO DE CURSO

PLANO DE ENSINO

DISCIPLINA – ADMINISTRAÇÃO BÁSICA EM ENFERMAGEM	
CÓDIGO - CS 16013	TIPO – OBRIGATÓRIA
NATUREZA DAS AULAS	(X) TEÓRICA (X) PRÁTICA
CARGA HORÁRIA – 90 HORAS	60 H – TEÓRICA / 30 H - PRÁTICA

EMENTA –

Teorias da Administração Geral; O Processo Administrativo e a Enfermagem; Filosofia do Serviço de Enfermagem; Estrutura Organizacional – tipos de estrutura e posição da enfermagem em diferentes órgãos; Tomada de Decisão em Enfermagem; Sistema de Informação; Liderança e Comunicação; Trabalho em Equipe; Planejamento da Assistência de Enfermagem.

JUSTIFICATIVA

A administração é a ciência que tem por objeto as organizações formais em geral, independente do tipo e finalidade. A relação instrumental do conteúdo da administração com o trabalho da enfermagem tem conotações históricas, formalizadas pela Lei 7.498, de 25 de junho de 1986 que dispõe sobre o exercício profissional da enfermagem.

Nesta disciplina, é abordado um conjunto de referências teóricas, conceituais e metodológicas ajustadas à realidade do fazer da enfermagem, como embasamento teórico-prático para o aluno iniciante na exploração do tema, constituindo-se pré-requisito às demais disciplinas da área de administração, a serem desenvolvidas em momentos posteriores de desenvolvimento do curso.

OBJETIVOS –

Ao final da disciplina a clientela deverá apresentar os seguintes comportamentos:

- o Entendimento do processo social de institucionalização
- o Compreensão da origem das organizações formais;
- o Percepção dos diferentes tipos de organizações;
- o Compreensão do processo histórico, situação atual e perspectivas da administração;
- o Percepção das abordagens da administração e suas principais teorias;
- o Entendimento do que seja o processo de trabalho e a sua especificidade com relação à enfermagem;
- o Compreensão do processo administrativo e respectivos instrumentos de desenvolvimento;
- o Habilidade em relacionar o processo administrativo às situações de gerenciamento de sistemas de enfermagem vivenciadas;
- o Habilidade no manejo dos textos de apoio como complementação e enriquecimento das atividades de classe;
- o Habilidade de analisar, relacionar, avaliar e sintetizar os dados obtidos nas leituras, nas exposições do professor e dos colegas de turma, nas discussões e nos debates;
- o Habilidade em aplicar generalizações face situações novas;
- o Habilidade de aplicar princípios de ação democrática na participação em grupo e em situações sociais;
- o Habilidade de comunicação oral e escrita;
- o Atitude objetiva diante de situações de ensino-aprendizagem;
- o Atitude crítica a argumentos apresentados em textos, em discussões com os colegas ou pelo professor;

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E CARGA HORÁRIA – C.H.

UNIDADE	CONTEÚDO	C. H. Teórica	C.H. Prática
-	INTRODUÇÃO À DISCIPLINA: - Reconhecimento do grupo; - Apresentação do programa e esclarecimentos.	02	-
1.	A ORGANIZAÇÃO – ORIGEM E COMPLEXIDADE: - Processo social de institucionalização; - Origem e classificação das organizações formais; - Função(s) e estrutura de organizações de saúde; - Posição da enfermagem na estrutura organizacional.	12	07
2.	BASES TEÓRICAS DA ADMINISTRAÇÃO CIENTÍFICA: - Processo evolutivo da administração – institucionalização, situação atual e perspectivas; - Principais teorias de administração e respectivas ênfase e enfoques.	12	-
3.	O PROCESSO DE TRABALHO DA(O) ENFERMEIRA(O) FACE A FUNÇÃO GERENCIAL: - Processo de trabalho em saúde e na enfermagem; - A função gerencial da (o) enfermeira (o) – Elementos constitutivos do processo; - Filosofia de enfermagem.	08	08
4.	PROCESSO ADMINISTRATIVO E INSTRUMENTOS: - Planejamento, organização, direção e controle; - Delegação, comunicação, negociação, liderança, motivação, padrões, decisão e educação continuada.	16	12
-	AVALIAÇÕES SOMATIVAS	04	-
-	ÍNDICE DE SEGURANÇA TÉCNICA (10 %)	06	03
-	TOTAL	60	30

METODOLOGIA –

Tomando como referencial metodológico a Pedagogia da Problematização os procedimentos adotados no desenvolvimento da disciplina serão: Técnicas de ensino para pequenos grupos; Estudos de caso; Seminários e outras técnicas que fluírem do processo ensino-aprendizagem.

Além dos recursos básicos de sala-de-aula, serão necessários: retro-projetor, TV, vídeo-cassete, álbum seriado e textos de apoio.

AVALIAÇÃO –

TIPOS DE AVALIAÇÃO: Para avaliar o alcance dos objetivos propostos pela disciplina, serão realizadas duas avaliações somativas do conteúdo teórico e uma avaliação somativa do conteúdo prático, independentes de avaliações diagnósticas e formativas que comporão o processo ensino-aprendizagem de cada aula desenvolvida.

- As avaliações teóricas dar-se-ão por provas subjetivas e por trabalhos acadêmicos;
- A avaliação prática incluirá predominantemente aspectos afetivos e de desempenho psico-motor dos alunos na realização de tarefas.

- **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:** Segundo decisão do Colegiado do Curso, os conceitos de avaliação da aprendizagem do aluno independente de qualquer instrumento aplicado, devem obedecer aos seguintes critérios:

- EXCELENTE (EXC.) 9,0 - 10,0 pt.;
- BOM (BOM) 7,5 - 8,9 pt.;
- REGULAR (REG.) 6,0 - 7,4 pt.
- INSUFICIENTE (INS.) 5,9 e menos

ATIVIDADES PRÁTICAS –

Dia	C.H.	Conteúdo	Objetivo	Técnica
1º.	04	- A organização, campo de prática, quanto a função e estrutura.	- Identificar a finalidade da organização e a sua estrutura, consideradas as funções operacionais de uma organização	- Observação estruturada no decorrer de visita ao ambiente. - Discussão de grupo.
2º.	04	- Funcionamento de setores (sistemas, unidades) de administração geral.	- Identificar a função e a estrutura de setores de Recursos Humanos (Pessoal); Orçamentário e Financeiro (Contabilidade, Finanças); de Material (Suprimentos); e de Marketing.	- Observação estruturada de sub-grupos por setor; - Discussão de Grupo
3º. 4º.	08	- Funcionamento de setores médicos e assistenciais de apoio (meios complementares de diagnóstico e tratamento).	- Definir a função e a estrutura de setores de Laboratório, Radiologia, Nutrição, Serviço Social, Fisioterapia, Psicologia e outros existentes na estrutura da organização, campo de prática.	- Idem
5º. 7º.	11	- Organização e funcionamento do setor (sistema, divisão, departamento, seção, unidade...) de enfermagem.	- Identificar a estrutura organizacional da enfermagem na unidade de saúde; - Definir os tipos de planejamento desenvolvidos; - Identificar mecanismos de direção empregados; - Identificar os tipos de mecanismos de controle e respectivos instrumentos adotados..	- Idem

BIBLIOGRAFIA

- AQUINO, José R. Processo de trabalho. In: CEBEN. 41. 1987, Salvador. **Anais...** Salvador, ABEn, 1987, p. 19-26.
- ALMEIDA, Maria Cecília P. de. Processo e divisão do trabalho na enfermagem. In: CEBEN. 41. 1987, Salvador. **Anais...** ABEn, 1987, p. 27-35.
- ALMEIDA, Maria Cecília P. de; ROCHA, Semiramis M. M. (Orgs.). **O trabalho de enfermagem.** São Paulo: Cortez, 1997.
- BERNARDES, Cyro. **Teoria geral da administração: a análise integrada das organizações.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 1993.
- BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. **Desenvolvimento gerencial de unidades básicas de saúde do Distrito Sanitário – Projeto GERUS.** Brasília, DF: Fundação Nacional de Saúde. 1995.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de empresas: uma abordagem contingencial.** São Paulo: McGraw-Hill, 1987.
- _____. **Introdução à teoria geral da administração.** 4. ed. São Paulo: Makron Books, 1993.
- GODOY, Maria, C. T. (Org.). **Planejamento de ensino e avaliação.** 11. ed.. Porto Alegre: Sagra, 1992.
- HELOANI, José Roberto. **Organização do trabalho e administração: uma visão multidisciplinar.** 3. ed. São Paulo: Cortez, 2000.
- KURCGANT, Paulina (Coord.). **Administração em enfermagem.** São Paulo: EPU, 1991.
- MARQUIS, Bessie L.; HUSTON, Carol J. **Administração e liderança em enfermagem: teoria e aplicação.** 2 ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 1999.
- MARX, Lore Cecília; MORITA, Luiza C. **Competências gerenciais na enfermagem: a prática do sistema Primary Nursing como parâmetro qualitativo da assistência.** São Paulo: BH Comunicação, 2000.
- MELLO, Cristina. **Divisão social do trabalho e enfermagem.** São Paulo, Cortez, 1986.
- MENDES, Isabel Amélia C. **Enfoque humanístico à comunicação em enfermagem.** São Paulo: SARVIER, 1994.
- OLIVEIRA, Marco A. (Coord.). **Mitos e realidades da qualidade no Brasil.** São Paulo: Nobel, 1994.
- PALADINI, Edson P. **Qualidade total na prática: implantação e avaliação de sistemas de qualidade total.** São Paulo: Atlas, 1994.
- SANTOS, Iraci dos et al. **Enfermagem fundamental: realidade, questões, soluções.** São Paulo: Atheneu, 2001.
- SANTOS, Sergio R. dos. **Administração aplicada à enfermagem.** 2. ed. João Pessoa: Idéia, 2002.
- TEXTO & CONTEXTO- ENFERMAGEM/ UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM. **Novos rumos na administração em enfermagem.** Florianópolis: UFSC, 1992.
- TREVISAN, Maria Auxiliadora. **Enfermagem hospitalar: administração & burocracia.** Brasília: UnB, 1988.
- _____. **Liderança do enfermeiro: o ideal e o real no contexto hospitalar.** São Paulo: SARVIER, 1993.
- TURRA, Maria G. et al. **Planejamento do ensino e avaliação.** 11. ed. Porto Alegre: Sagra, 1992.

CONTEÚDO**UNIDADE 1**

- Processo de institucionalização; componentes institucionais; instituições básicas de uma sociedade;

Objetivos

- Definir o processo de institucionalização;
- Identificar as instituições básicas de uma sociedade

Recursos

- Texto de apoio; retroprojeto; quadro de giz.

- Origem das organizações formais; componentes da organização; classificações de organizações; tipos de organizações de saúde e de enfermagem.

Recursos - Definir a formalização de uma organização;

- Identificar os componentes de uma organização;
- Classificar organizações em geral e de saúde quanto a finalidade, porte, forma de propriedade, principal beneficiário;

- Identificar organizações de enfermagem no contexto estadual, nacional e internacional.

Objetivos - Idem

UNIDADE 2

- Antecedentes históricos da administração.

Objetivos - Definir administração;

- Identificar as principais influências ao conteúdo da administração.

Recursos - Texto de apoio, retroprojeto, TV, vídeo, quadro de giz.

- Teorias da Administração Científica, Clássica, Neoclássica, da Burocracia, das Relações Humanas, do Comportamento Organizacional, do Desenvolvimento Organizacional, Neo-Estruturalista, dos Sistemas e da Contingência.

Objetivos - Identificar dentre as teorias abordadas ênfase, premissas, conceitos e principais enfoques

Recursos - Textos de apoio, retroprojeto e quadro de giz

UNIDADE 3

- Processo de trabalho em saúde.

Objetivos - Definir processo de trabalho;

- Identificar os componentes desse processo;
- Identificar as principais características do trabalho em saúde;

Recursos - Idem

- Processo de trabalho da Enfermagem com ênfase à função gerencial da(o) enfermeira(o);
- Filosofia de Enfermagem.

Objetivos

- Definir processo de trabalho da enfermagem;
- Identificar os elementos constitutivos do trabalho gerencial;
- Definir filosofia de trabalho;
- Identificar os componentes de uma filosofia de enfermagem.

Recursos - Idem

UNIDADE 4

- Funções gerenciais: planejamento, organização, direção e controle.

Objetivos

- Identificar as funções que compõem o processo; administrativo ou gerencial;
- Definir a finalidade de cada função;
- Definir os seus processos de desenvolvimento.

Recursos - Textos de apoio, retroprojeto e quadro de giz.

- Instrumentos do processo administrativo ou gerencial: decisão, delegação, comunicação-negociação, liderança, motivação, supervisão, padrões e educação continuada.

Objetivos - Definir os principais instrumentos de gerenciamento;

- Identificar técnicas de aplicação dos mesmos.

Recursos - Idem

- 1a. Avaliação Somativa

Objetivos - Verificar a aprendizagem do conteúdo das Unidades 1 e 2.

Recursos - Prova subjetiva

- 2a. Avaliação Somativa

Objetivos - Verificar a aprendizagem do conteúdo das Unidades 3 e 4.

Recursos - Prova Subjetiva

PLANO DE ENSINO

DISCIPLINA: ADMINISTRAÇÃO BÁSICA EM ENFERMAGEM – CS 16013
CARGA HORÁRIA: 90 HORAS (TEÓRICA 60 HORAS – PRÁTICA 30 HORAS)

1. EMENTA

Teorias da Administração Geral; O Processo Administrativo e a Enfermagem; Filosofia do Serviço de Enfermagem; Estrutura Organizacional – tipos de estrutura e posição da enfermagem em diferentes órgãos; Tomada de Decisão em Enfermagem; Sistema de Informação; Liderança e Comunicação; Trabalho em Equipe; Planejamento da Assistência de Enfermagem.

2. JUSTIFICATIVA

A administração é a ciência que tem por objeto as organizações formais em geral, independente do tipo e finalidade. A relação instrumental do conteúdo da administração com o trabalho da enfermagem tem conotações históricas, formalizadas pela Lei 7.498, de 25 de junho de 1986 que dispõe sobre o exercício profissional da enfermagem.

Nesta disciplina, é abordado um conjunto de referências teóricas, conceituais e metodológicas ajustadas à realidade do fazer da enfermagem, como embasamento teórico-prático para o aluno iniciante na exploração do tema, constituindo-se pré-requisito às demais disciplinas da área de administração, a serem desenvolvidas em momentos posteriores de desenvolvimento do curso.

3. OBJETIVOS

Ao final da disciplina a clientela deverá apresentar os seguintes comportamentos:

- Entendimento do processo social de institucionalização
- Compreensão da origem das organizações formais;
- Percepção dos diferentes tipos de organizações;
- Compreensão do processo histórico, situação atual e perspectivas da administração;
- Percepção das abordagens da administração e suas principais teorias;
- Entendimento do que seja o processo de trabalho e a sua especificidade com relação à enfermagem;
- Compreensão do processo administrativo e respectivos instrumentos de desenvolvimento;
- Habilidade em relacionar o processo administrativo às situações de gerenciamento de sistemas de enfermagem vivenciadas;
- Habilidade no manejo dos textos de apoio como complementação e enriquecimento das atividades de classe;
- Habilidade de analisar, relacionar, avaliar e sintetizar os dados obtidos nas leituras, nas exposições do professor e dos colegas de turma, nas discussões e nos debates;
- Habilidade em aplicar generalizações face situações novas;

- Habilidade de aplicar princípios de ação democrática na participação em grupo e em situações sociais;
- Habilidade de comunicação oral e escrita;
- Atitude objetiva diante de situações de ensino-aprendizagem;
- Atitude crítica a argumentos apresentados em textos, em discussões com os colegas ou pelo professor;
- Atitude de envolvimento em atividades individuais e grupais.

4. CONTEÚDO E CARGA HORÁRIA – C.H.

UNIDADE	CONTEÚDO	C. H. Teórica	C.H. Prática
-	INTRODUÇÃO À DISCIPLINA: - Reconhecimento do grupo; - Apresentação do programa e esclarecimentos.	02	-
1.	A ORGANIZAÇÃO – ORIGEM E COMPLEXIDADE: - Processo social de institucionalização; - Origem e classificação das organizações formais; - Função(s) e estrutura de organizações de saúde; - Posição da enfermagem na estrutura organizacional.	12	07
2.	BASES TEÓRICAS DA ADMINISTRAÇÃO CIENTÍFICA: - Processo evolutivo da administração –institucionalização, situação atual e perspectivas; - Principais teorias de administração e respectivas ênfase e enfoques.	12	-
3.	O PROCESSO DE TRABALHO DA(O) ENFERMEIRA(O) FACE A FUNÇÃO GERENCIAL: - Processo de trabalho em saúde e na enfermagem; - A função gerencial da (o) enfermeira (o) – Elementos constitutivos do processo; - Filosofia de enfermagem.	08	08
4.	PROCESSO ADMINISTRATIVO E INSTRUMENTOS: - Planejamento, organização, direção e controle; - Delegação, comunicação, negociação, liderança, motivação, padrões, decisão e educação continuada.	16	12
-	AVALIAÇÕES SOMATIVAS	04	-
-	ÍNDICE DE SEGURANÇA TÉCNICA (10 %)	06	03
-	TOTAL	60	30

5. PROCEDIMENTOS E RECURSOS

Tomando como referencial metodológico a Pedagogia da Problematização os procedimentos adotados no desenvolvimento da disciplina serão: Técnicas de ensino para pequenos grupos; Estudos de caso; Seminários e outras técnicas que fluírem do processo ensino-aprendizagem.

Além dos recursos básicos de sala-de-aula, serão necessários: retro-projetor, TV, vídeo-cassete, álbum seriado e textos de apoio.

6. AVALIAÇÃO

6.1 TIPOS DE AVALIAÇÃO: Para avaliar o alcance dos objetivos propostos pela disciplina, serão realizadas duas avaliações somativas do conteúdo teórico e uma avaliação somativa do conteúdo prático, independentes de avaliações diagnósticas e formativas que comporão o processo ensino-aprendizagem de cada aula desenvolvida.

- As avaliações teóricas dar-se-ão por provas subjetivas e por trabalhos acadêmicos;
- A avaliação prática incluirá predominantemente aspectos afetivos e de desempenho psico-motor dos alunos na realização de tarefas.

6.2 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO: Segundo decisão do Colegiado do Curso, os conceitos de avaliação da aprendizagem do aluno independente de qualquer instrumento aplicado, devem obedecer aos seguintes critérios:

- EXCELENTE (EXC.) 9,0 - 10,0 pt.;
- BOM (BOM) 7,5 - 8,9 pt.;
- REGULAR (REG.) 6,0 - 7,4 pt.
- INSUFICIENTE (INS.) 5,9 e menos

BIBLIOGRAFIA

AQUINO, José R. Processo de trabalho. In: CEBEN. 41. 1987, Salvador. **Anais...** Salvador, ABEn, 1987, p. 19-26.

ALMEIDA, Maria Cecília P. de. Processo e divisão do trabalho na enfermagem. In: CEBEN. 41. 1987, Salvador. **Anais...** ABEn, 1987, p. 27-35.

ALMEIDA, Maria Cecília P. de; ROCHA, Semiramis M. M. (Orgs.). **O trabalho de enfermagem**. São Paulo: Cortez, 1997.

BERNARDES, Cyro. **Teoria geral da administração: a análise integrada das organizações**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1993.

BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. **Desenvolvimento gerencial de unidades básicas de saúde do Distrito Sanitário – Projeto GERUS**. Brasília, DF: Fundação Nacional de Saúde. 1995.

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de empresas: uma abordagem contingencial**. São Paulo: McGraw-Hill, 1987.

_____. **Introdução à teoria geral da administração**. 4. ed. São Paulo: Makron Books, 1993.

- GODOY, Maria, C. T. (Org.). **Planejamento de ensino e avaliação**. 11. ed.. Porto Alegre: Sagra, 1992.
- HELOANI, José Roberto. **Organização do trabalho e administração: uma visão multidisciplinar**. 3. ed. São Paulo: Cortez, 2000.
- KURCGANT, Paulina (Coord.). **Administração em enfermagem**. São Paulo: EPU, 1991.
- MARQUIS, Bessie L.; HUSTON, Carol J. **Administração e liderança em enfermagem: teoria e aplicação**. 2 ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 1999.
- MARX, Lore Cecília; MORITA, Luiza C. **Competências gerenciais na enfermagem: a prática do sistema Primary Nursing como parâmetro qualitativo da assistência**. São Paulo: BH Comunicação, 2000.
- MELLO, Cristina. **Divisão social do trabalho e enfermagem**. São Paulo, Cortez, 1986.
- MENDES, Isabel Amélia C. **Enfoque humanístico à comunicação em enfermagem**. São Paulo: SARVIER, 1994.
- OLIVEIRA, Marco A. (Coord.). **Mitos e realidades da qualidade no Brasil**. São Paulo: Nobel, 1994.
- PALADINI, Edson P. **Qualidade total na prática: implantação e avaliação de sistemas de qualidade total**. São Paulo: Atlas, 1994.
- SANTOS, Iraci dos et al. **Enfermagem fundamental: realidade, questões, soluções**. São Paulo: Atheneu, 2001.
- SANTOS, Sergio R. dos. **Administração aplicada à enfermagem**. 2. ed. João Pessoa: Idéia, 2002.
- TEXTO & CONTEXTO- ENFERMAGEM/ UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM. **Novos rumos na administração em enfermagem**. Florianópolis: UFSC, 1992.
- TREVISAN, Maria Auxiliadora. **Enfermagem hospitalar: administração & burocracia**. Brasília: UnB, 1988.
- _____. **Liderança do enfermeiro: o ideal e o real no contexto hospitalar**. São Paulo: SARVIER, 1993.
- TURRA, Maria G. et al. **Planejamento de ensino e avaliação**. 11. ed. Porto Alegre: Sagra, 1992.

APÊNDICE – 1

CRONOGRAMA DE AULAS TEÓRICAS

Data Horário	C.H.	Unidade - Conteúdo	Objetivos	Recursos
	04	Unidade 1 - Processo de institucionalização; componentes institucionais; instituições básicas de uma sociedade;	- Definir o processo de institucionalização; - Identificar as instituições básicas de uma sociedade	- Texto de apoio; retroprojeter; quadro de giz.
	08	- Origem das organizações formais; componentes da organização; classificações de organizações; tipos de organizações de saúde e de enfermagem.	- Definir a formalização de uma organização; - Identificar os componentes de uma organização; - Classificar organizações em geral e de saúde quanto a finalidade, porte, forma de propriedade, principal beneficiário; - Identificar organizações de enfermagem no contexto estadual, nacional e internacional.	- Idem
	04	Unidade 2 - Antecedentes históricos da administração.	- Definir administração; - Identificar as principais influências ao conteúdo da administração.	- Texto de apoio, retroprojeter, TV, vídeo, quadro de giz.
	08	- Teorias da Administração Científica, Clássica, Neoclássica, da Burocracia, das Relações Humanas, do Comportamento Organizacional, do Desenvolvimento Organizacional, Neo-Estruturalista, dos Sistemas e da Contingência.	- Identificar dentre as teorias abordadas ênfase, premissas, conceitos e principais enfoques	- Textos de apoio, retroprojeter e quadro de giz
	04	Unidade 3 - Processo de trabalho em saúde.	- Definir processo de trabalho; - Identificar os componentes desse processo; - Identificar as principais características do trabalho em saúde;	- Idem

	04	- Processo de trabalho da Enfermagem com ênfase à função gerencial da(o) enfermeira(o); - Filosofia de Enfermagem.	- Definir processo de trabalho da enfermagem; - Identificar os elementos constitutivos do trabalho gerencial; - Definir filosofia de trabalho; - Identificar os componentes de uma filosofia de enfermagem.	- Idem
	08	Unidade 4 - Funções gerenciais: planejamento, organização, direção e controle.	- Identificar as funções que compõem o processo; administrativo ou gerencial; - Definir a finalidade de cada função; - Definir os seus processos de desenvolvimento.	- Textos de apoio, retroprojektor e quadro de giz.
	08	- Instrumentos do processo administrativo ou gerencial: decisão, delegação, comunicação-negociação, liderança, motivação, supervisão, padrões e educação continuada.	- Definir os principais instrumentos de gerenciamento; - Identificar técnicas de aplicação dos mesmos.	- Idem
	02	- 1a. Avaliação Somativa	- Verificar a aprendizagem do conteúdo das Unidades 1 e 2.	Prova subjetiva
	02	- 2a. Avaliação Somativa	- Verificar a aprendizagem do conteúdo das Unidades 3 e 4.	Prova Subjetiva

APÊNDICE – 2

PRÁTICAS DE CAMPO

Dia	C.H.	Conteúdo	Objetivo	Técnica
1°.	04	- A organização, campo de prática, quanto a função e estrutura.	- Identificar a finalidade da organização e a sua estrutura, consideradas as funções operacionais de uma organização	- Observação estruturada no decorrer de visita ao ambiente. - Discussão de grupo.
2°.	04	- Funcionamento de setores (sistemas, unidades) de administração geral.	- Identificar a função e a estrutura de setores de Recursos Humanos (Pessoal); Orçamentário e Financeiro (Contabilidade, Finanças); de Material (Suprimentos); e de Marketing.	- Observação estruturada de sub-grupos por setor; - Discussão de Grupo
3°. 4°.	08	- Funcionamento de setores médicos e assistenciais de apoio (meios complementares de diagnóstico e tratamento).	- Definir a função e a estrutura de setores de Laboratório, Radiologia, Nutrição, Serviço Social, Fisioterapia, Psicologia e outros existentes na estrutura da organização, campo de prática.	- Idem
5°. 7°.	11	- Organização e funcionamento do setor (sistema, divisão, departamento, seção, unidade...) de enfermagem.	- Identificar a estrutura organizacional da enfermagem na unidade de saúde; - Definir os tipos de planejamento desenvolvidos; - Identificar mecanismos de direção empregados; - Identificar os tipos de mecanismos de controle e respectivos instrumentos adotados..	- Idem